宝山区新安街道办事处

2024年政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》等文件精神相关要求，结合新安街道办事处工作实际，特编制此报告，本报告由政府信息公开工作总体情况概述、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施组成。本报告中所列数据的统计期限为：2024年1月1日—2024年12月31日止。如对本年度报告有任何疑问，请联系新安街道办事处（地址：宝山区新安街道二马路中段，电话：0469-4393444，电子邮箱：[444180774yang@163.com）。](mailto:444180774yang@163.com%EF%BC%89%E3%80%82)

一、总体情况

2024年，新安街道办事处在区委、区政府的坚强领导下，严格按照《条例》精神，结合街道实际情况，不断完善公开制度，加大公开力度，持续在深化政府信息公开内容、完善政府信息公开配套工作等方面推深落实。

（一）主动公开情况

2024年1月1日至2024年12月31日，主动公开信息664条。其中：新闻动态179条、政务公示公开信息及通知公告105条、微信转发380条。围绕安全生产、人社服务圈、积分超市、食品安全、科普宣传、环境卫生综合治理、政策宣传、党员活动、节日慰问等街道重点中心工作发布相关公开信息，切实做到规定公开内容全面覆盖。进一步提高政府信息公开的全面性、真实性。通过发布政府公开信息，及时对公开内容进行更新和充实，做到全面真实、及时准确、重点突出，并运用街道、各社区公示公开栏、微信居民群及朋友圈等方式进行公开。

（二）依申请公开情况

2024年新安街道未收到公开申请，未出现因政务信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况。

（三）政府信息管理情况

一是建立健全工作机制，制度规范。认真贯彻落实上级文件精神。建立政府信息主动公开工作机制和制度，明确主动公开工作各个环节的职责、程序、公开方式和时限要求。二是严格落实保密审查要求。按照相关规定，明确政府信息公开的公文属性界定、保密审查流程要求，做到依法保密、依法公开。三是严格信息发布审核流程。严格执行审签制度程序，由主管领导对拟上传到门户网站的政务信息进行审核后上传，确保政务信息公开的准确性、规范性和时效性。

（四）监督保障情况

新安街道办事处鼓励广大群众及街道干部积极参与政府信息公开发布的监督。广泛听取基层和群众对信息公开工作的意见和要求，充分发挥社会监督作用，确保公开内容的真实性、全面性和有效性。同时制定政务信息公开工作相关制度。定期对信息公开完成进度、质量等进行监督。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

在2024年的政府信息公开工作中，街道虽然圆满完成了各项任务指标，但与政府信息公开的有关要求相比，还存在一些不足情况，主要表现在：**一是**对疑难复杂问题的依申请公开处理能力尚显不足，一旦出现非体制内的情况，明显感觉掌握不够，掌控不及时。**二是**信息公开具体工作人员的业务素质还需要进一步提升，如法律法规专业知识掌握不够，综合处理、协调问题的能力还比较薄弱。**三是**政府信息公开的范围不够广泛，信息公开类型及覆盖面不够全。

（二）具体的解决办法和改进措施

2025年，针对以上不足我街道将做好改进。**一是**进一步健全工作机制，贯彻上级有关精神，强化制度落实。**二是**进一步加强队伍建设，继续将提升队伍的素质作为工作的重点，加强教育学习，特别是法律法规的宣传教育。**三是**进一步加强破解难题的力度，将工作“下沉”做到位，切实掌握复杂情况，尽力做好安抚工作。**四是**鼓励良性申请政府信息公开，切实推进政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。