**宝山区就业服务中心**

**2024年政府信息公开工作年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和市委、市政府政府信息公开规定要求，由宝山区就业服务中心编制本年度报告。全文包括政府信息公开工作主要做法，主动公开政府信息情况，因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况，政府信息公开工作存在的问题及改进措施，并附需要说明的事项和指标统计附表等。本年度报告中所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。如对本年度报告有任何疑问，请联系宝山区就业服务中心（地址：宝山区宝一路，邮编：155131，电话：0469-4323972，电子邮箱：[sys.jy.bs@163.com](mailto:bsqxxzx@163.com)）。

一、总体情况

宝山区就业服务中心认真贯彻落实双鸭山市人民政府关于政府信息公开工作的部署，扎实推进政府信息公开工作，不断加大和改进政府信息公开工作力度，结合我中心实际，积极开拓公开渠道，创新公开方式，推进政务公开各项重点任务落实，进一步提升全区政务公开工作水平，增强人民群众获得感和满意度。

**（一）强化组织领导，完善体制机制**

为做好政府信息公开工作，就业服务中心高度重视，结合本单位实际情况，建立主要负责人履行“第一解读人”职责、办公室专职负责的工作机制，层层落实信息公开工作责任，明确信息公开具体流程及内容把关工作流程。保证政府信息公开工作全面性、准确性和时效性。保障政务公开工作落到实处，确保本单位政府信息公开工作的顺利开展。

**（二）推进平台建设、发挥新媒体作用。**

2024就业服务中心根据市、区政府工作部署，推进政府信息公开工作。不断修改完善就业创业服务事项办事指南，在做好相关文件信息公开的同时，通过观点宝山公众号、微信、抖音官方账号等多媒体平台，不断优化发布内容，丰富表现形式，提升就业创业服务水平和影响力。真正做到阳光执政。

各基层就业平台对就业服务事项制定明白纸，将每个审批环节进行具体细化，在规定承诺时限内明确每个环节的办理时限。并予以公开经办人员和联系方式，更便捷地了解办理业务的程序，接受群众监督。进一步保障公众的知情权、参与权和监督权，以实现勤政为民的目的。

**二、主动公开政府信息情况**

2024年就业服务中心根据不同的需要及内容，采用了宣传手册发放，微信、抖音官方账号及政务工作网发布的方式进行政务公开。截止目前共印放12000份宣传单，互联网APP发布就业招聘信息2996条、抖音官方账号发布政策宣传信息36条、公开办事流程10条。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

2024年度，我就业服务中心未收到依申请公开政府信息的受理件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

2024年，我就业服务中心没有因信息公开而被提起行政复议或行政诉讼。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

存在问题：政府公开信息量少、信息更新不够及时高效，信息公开内容不够丰富生动，重点不够突出。

整改措施：

（一）强化监督管理。落实责任主体，不断规范政府网站信息、公开发布工作流程和审核机制。主动提高政务公开的意识，进一步明确责任，保障信息及时发布，以制度促规范，以规范促提高。

（二）深化信息公开内容。进一步学习公开政策条例， 完善公开内容，运用创新多样化的表达方式，努力提高政务公开标准化规范化水平。坚持把群众最关心、最需要了解的事项作为政府信息公开的重点，进一步丰富我就业服务中心的政府信息公开内容。

（三）完善工作制度。建立日常工作信息即时汇总机制，加强抖音官方账号、微信平台的政务公开的时效性、丰富性，打造成向外延伸的线上化办理窗口。形成完善的工作制度体系，

（四）加强学习培训。提高信息公开业务水平。积极组织工作人员参加信息公开工作业务培训，提高信息公开工作人员的业务水平。确保政务信息的及时公开和上报，有序推进政务公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。