**宝山区司法局2024年政务信息公开工作**

**年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）和区委、区政府政府信息公开规定要求，由宝山区司法局编制。本年度报告所列数据统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024年 12 月 31 日止。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况以及其他需要报告情况和政府信息公开相关数据统计表等。本年度报告内容可以通过“宝山区司法局”微信公众号中查阅或直接与宝山区司法局联系（地址：宝山区银河大街，邮编：155131，电话：0469-4320148，电子邮箱：bsqsfj@163.com）。

1. **总体情况**

2024年，宝山区司法局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及有关文件精神，扎实开展政务公开工作，着力强化制度建设，深化公开内容，拓宽公开渠道，突出公开重点，确保了政府信息公开各项工作顺利推进。

1. **主动公开**

我局信息公开主要渠道为微信群和官方微信公众号平台。2024年我局微信平台全年累计主动公开各类信息127条。其中：新闻动态123条；通知公告3条；政务公开1条，将日常工作运行方面公开常态化，积极做好政策解读及法律知识普及工作，取得了良好效果。

# 依申请公开

我局通过微信群，官方微信公众号等现代化方式，不断优化发布内容，丰富表现形式，提升服务水平和影响力，确保信息公开工作规范、有序开展。对申请人的申请公开信息情况、所需信息情况、接受部门等信息予以告知，坚持依申请公开。

# （三）政府信息管理

我局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，对本单位生成的最新信息，在严格执行信息发布相关规章制度的前提下及时予以发布，对于已失效或内容有较大的更改的及时调整，保证公开信息的及时性、有效性。

# （四）平台建设

为推动“互联网+政务服务”工作顺利开展，我局对政务服务相关文件进行研究，并认真仔细做好网上政务服务平台工作，确保区司法局“互联网+政务服务”工作各环节得到规范运行，更好的开展政务服务工作。

# 监督保障

建立健全了政务公开工作机制，加强与网络媒介协作，充分利用微信群、微信公众号等网络媒介开展政务宣传， 使广大群众能在第一时间了解最新政务信息。

# 二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

2024年度，我局未收到依申请公开政府信息的受理件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

2024年，我局没有因信息公开而被提起行政复议或行政诉讼。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2024年我局主动公开信息的力度、宣传教育培训、公众接收信息的广度等方面仍需进一步提升。在今后工作中我们将继续认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，夯实工作基础，扎实推进信息公开各项工作的开展，坚持做不断提升优化主动公开、依申请公开的工作机制，规范信息公开工作流程，努力提高信息公开科学化、规范化水平；不断探索信息公开的新模式，不断挖掘拓展网站、微信公众号的新功能，将信息公开发展到更为个性化、大众化、普及化的水平；加强对重大舆情和社会热点问题，解疑释惑、积极回应，营造公开、权威、透明的政府良好形象。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。